

- ▶ Gestion complète des activités pédagogiques, élèves, cursus
- ▶ Gestion musicale, instruments, partitions, etc.
- ▶ Gestion administrative, cotisations, régie des recettes, courrier, familles
- ▶ Éditions des étiquettes, bulletins scolaires, cotisations, etc.
- ▶ Liens permanents entre les fichiers
- ▶ Statistiques
- ▶ S'utilise aussi bien sur Mac que PC, en version monoposte ou en réseau local et distant

Logiciels, assistance, formation, conseil :
à votre service pour vous aider à être plus performant

Configuration PC minimale :

Compatible PC Pentium™
SVGA avec 16 Mo de RAM
sous Windows™ 95

Musicole est compatible
Windows 95/98/ME/2000/XP

Configuration Mac minimale :

PowerPC/MacIntel avec 256 Mo de RAM
MacOS X 10.2 et ultérieurs

Musicole est compatible
PowerPC et MacIntel

Pour tout renseignement

contactez-nous au :
02.35.71.28.17

ou par email à l'adresse :
contact@musicole.net

Démonstrations interactives sur :
www.musicole.net

**Un logiciel convivial,
efficace et complet pour
votre école de musique**



Pour Mac et PC

www.musicole.net

Gestion pédagogique

• Gestion des élèves

- ▶ Fiches individuelles
- ▶ Gestion des activités, FM, instruments, danse, art dramatique, lieux, heures des cours
- ▶ *Liens directs en cliquant avec noms et agendas des professeurs, fiche familiale, correspondance, cotisations*

• Gestion des cursus

- ▶ Cycles, niveaux, professeurs, lieux et heures des cours
- ▶ Gestion des historiques
- ▶ Gestion des bulletins scolaires et des dossiers pédagogiques
- ▶ Gestion des auditions
- ▶ Gestion des diplômes : DEM, CFEM...
- ▶ Statistiques
- ▶ Affichage sous forme de listes

MUSICOLE

The screenshot displays the MUSICOLE software interface for student and activity management. At the top, there are navigation icons and buttons for 'Nouvelle', 'Série...', 'Ignorer', 'Supprimer', and 'Mémoriser'. The main area shows student information for 'Anne-Flore ADAMANT', 16 years old, with fields for 'En activité' (radio buttons 1 and 0), 'Ea104', '3', 'XX', and 'Horaire traditionnel'. Below this are tabs for 'Identité', 'Activités', 'Diplômes', 'Cotisation', and 'Spécial'. The 'Activités' tab is active, showing a table of activities:

	Discipline	Niveau	Professeur			Toutes	
FM	Formation musicale	Préparatoire 1	III - 4	3	Dominique Baryton	Ajouter à l'EAT	EdT
Inst. 1	Alto	Cycle 1	III - 4	31	Géraldine Miton	Ajouter à l'EAT	FM
Inst. 2	Basson		III - 6	9	Gilles Dodu	Ajouter à l'EAT	Inst. 1
Danse 1	Danse classique	Elémentaire 3	III - 4	24	Marlène Lepetit	Ajouter à l'EAT	Inst. 2
Danse 2			III - 5			Ajouter à l'EAT	Danse 1
Drama	Art dramatique	Niveau 3			Armand Durand	Ajouter à l'EAT	Danse 2

Below the table, there are sections for 'Ensembles et pratiques collectives' (with a dropdown for 'Ensemble vocal'), 'Cursus' (with radio buttons for 'Horaire traditionnel', 'Horaire aménagé', and 'Aménagement d'horaire'), and 'Commentaire activités' (with a text area containing 'arrête la danse contemporaine en octobre 97'). At the bottom, there are fields for 'Niveau scolaire' (5e) and 'Etablissement' (Maupassant), along with buttons for 'Fiche familiale', 'Correspondance', and 'Cotisation (famille)'. The page number '1 sur 1' and navigation arrows are visible at the bottom right.

Agenda des salles et gestion du matériel musical

• Agenda des salles

- ▶ Consultation rapide de l'occupation d'un lieu
- ▶ Gestion des lieux par jour et heure, professeur occupant la salle
- ▶ Lien direct avec la fiche du professeur concerné

• Bibliothèque

- ▶ Gestion des partitions, livres, CD...
- ▶ Inventaire, classement par compositeurs ou titres, édition du catalogue
- ▶ Gestion des prévisions d'achat
- ▶ Gestion des prêts
- ▶ Lien direct avec l'emprunteur

• Instruments

- ▶ Gestion de l'inventaire et du parc instrumental
- ▶ Gestion des acquisitions
- ▶ Gestion des locations et contrats (élève, professeur, autre utilisateur enregistré)
- ▶ Liens directs avec état civil, activités et cotisations

Gestion administrative

• Facturation

- ▶ Calcul et envoi des cotisations
- ▶ Gestion des impayés
- ▶ Liaison perception (ROLMRE) régie des recettes, CCAS
- ▶ *Liens directs avec instruments, cotisations familles, correspondance*

• Familles

- ▶ Fiches familiales, identités
- ▶ Inscriptions/réinscriptions
- ▶ Gestion de la correspondance
- ▶ Étiquettes
- ▶ Cartes d'élèves
- ▶ Liens avec cotisations, activités

• Professeurs

- ▶ Identité
- ▶ Gestion des emplois du temps cours individuels et collectifs
- ▶ Gestion de la correspondance
- ▶ Suivi des carrières